

Публичный договор
по администрированию персональных компьютеров, сети и иного оборудования, включая локальную сеть

г. Минск

Опубликовано «01» апреля 2025 г.

Утверждено приказом № 2/1-П от 01.04.2025 г.

Настоящая редакция публичного договора опубликована 01.04.2025 г. и вступает в силу с 01.04.2025 г.

Данный документ является официальным публичным предложением (офертой) общества с ограниченной ответственностью «АйтиФлай», в лице директора Чаплинского Евгения Михайловича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемого «Исполнитель», и содержит все существенные условия предоставления услуг. В соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг любое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится «Заказчиком» (в соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1. Термины и определения

1.1. «Договор-оферта» - настоящий документ, «предложение (публичная оферта)» на оказание услуг по администрированию персональных компьютеров, сети и иного оборудования, включая локальную сеть, опубликованный в сети Интернет на сайте Общества <https://itfly.by/oferta-itfly.pdf>, а также направляемый в целях ознакомления посредством электронной почты либо предоставляемый в целях ознакомления любыми другими способами.

1.2. «Опубликование» — размещение документа в свободном доступе в сети Интернет по указанному в Договоре-оферте адресу.

1.3. «Акцепт оферты» — в соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Акцепт оферты — это полное и безоговорочное принятие оферты, оплата заказанных услуг путем оплаты либо подачи заявления о присоединении к договору оферте в порядке, определяемом настоящим договором.

1.4. «Заказчик» — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществившее Акцепт оферты и являющееся, таким образом, Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному Договору оферты.

1.5. «Услуги Исполнителя» — комплекс мероприятий, осуществляемых Исполнителем, указанных в Приложении № 1 к договору - оферты.

2. Предмет Договора-оферты

2.1. В соответствии с условиями Договора-оферты Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику по администрированию персональных компьютеров, сети и иного оборудования Заказчика.

2.2. Заказчик обязуется оплатить заказанные им услуги на условиях и стоимости, согласованной с ним.

2.3. Перечень услуг, которые должны быть оказаны в рамках Договора-оферты, количество (период) предоставления услуг и иные условия,

определяющие порядок оказания услуг, стоимость услуг Заказчику, а также другая информация, являющаяся существенной для оказания услуг, указываются в счете, выставляемом Исполнителем для оплаты в рамках настоящего договора и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. При оформлении счета на оказание услуг применяются тарифы, предусмотренные Приложением № 2 к настоящей оферте, и/или иные индивидуальные тарифы по соглашению сторон.

3. Заключение Договора путем принятия публичной оферты.

3.1. Настоящий договор является публичной офертой, в соответствии с которой Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за оказанием услуг.

3.2. Опубликование текста настоящего договора на веб-сайте Исполнителя <https://itfly.by/> является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц, заключить настоящий договор (п. 2 ст. 407 ГК РБ).

3.3. Заключение Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

3.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке, согласованной сторонами и/или направления заявления на присоединение к договору-оферты на условиях, определенных настоящим договором (п. 3 ст. 408 ГК РБ).

3.5. Договор-оферта, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 ГК РБ).

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Предоставить Исполнителю идентификационные сведения, необходимые для составления счета на оплату и акта оказанных услуг.

4.1.2. В течение 2 (двух) рабочих дней от поступления заявки (устной либо письменной) обозначить проблему и обеспечить доступ специалисту Исполнителя для оказания услуг. Все переписки, осуществляемые по средствам e-mail, и социальных сетей, между ответственными лицами имеют юридическую силу при согласовании и утверждении на всех этапах оказания Услуг.

4.1.3. Соблюдать условия Договора-оферты, а также своевременно принимать и оплачивать Исполнителю заказываемые услуги в сроки, размерах и в порядке, согласованных сторонами, но не позднее 2-х (двух) рабочих дней с момента оказания услуг.

4.1.4. Обеспечить сохранность (запрет на передачу третьим лицам) информации, полученной от Исполнителя.

4.1.5. Предоставлять информацию/данные и доступ, необходимые для оказания услуг Исполнителем, которые не должны противоречить законодательству Республики Беларусь.

4.1.6. Не вмешиваться в процесс работы Исполнителя.

4.1.7. При наличии претензий по оказанным Исполнителем услугам письменно либо по электронной почте уведомить об этом Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента, когда Заказчику стало известно

или должно было стать известным о неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя обязательств по договору.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Проверять стадии и качество оказываемых услуг Исполнителем.

4.2.2. В процессе исполнения Договора-оферты давать указания, если они не противоречат ранее заявленным договоренностям и не увеличивают их объем. Указания, повлекшие значительное увеличение объема оказываемых услуг являются дополнительными услугами, оформляются дополнительным счетом.

4.2.3. Использовать информацию, полученную от Исполнителя, в порядке и на условиях настоящего Договора.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. Оказывать Заказчику услуги в объеме, сроки и по стоимости согласованные с Заказчиком в соответствии с пунктами Договора-оферты.

4.3.2. Выделить ответственного сотрудника для взаимодействия с Заказчиком и предоставить его контактные данные Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней от даты заключения Договора. Все переписки, осуществляемые по средствам e-mail и социальных сетей, между ответственными лицами имеют юридическую силу при согласовании и утверждении на всех этапах оказания услуг.

4.3.3. Согласовывать с Заказчиком порядок оказания услуг, включая представления им информации и доступа, необходимых для их оказания;

4.3.4. Приступать к оказанию услуг в течение 1 (трех) рабочих дней после согласования стоимости и объемов услуг, указанных в настоящем договоре и счете на оплату.

4.3.5. Продемонстрировать результат оказания услуг Заказчику.

4.3.6. Оказывать услуги в количестве, заказанном Заказчиком в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4. Исполнитель имеет право:

4.4.1. Отказаться от исполнения условий настоящего договора, если Заказчик нарушил свои обязательства по договору-оферте и в случае несвоевременного предоставления информации, необходимой для дальнейшего оказания услуг.

4.4.2. Отказать Заказчику в оказании услуг если характер оказываемых услуг нарушает действующее законодательство Республики Беларусь, нормы международных договоров и соглашений.

4.4.3. Отказаться от исполнения договора и прекратить оказание услуг в одностороннем порядке в случае:

- если Заказчик не устранил допущенные им нарушения Договора-оферты в течение одного рабочего дня с момента выставления Исполнителем требования об их устранении;
- если просрочка по оплате за оказываемые Услуги составила более 10 (десяти) рабочих дней.

5. Условия и порядок оказания услуг.

5.1. Заказчик предоставляет информацию о возникшей у него ситуации и обеспечивает доступ к оборудованию либо сети, в отношении которого возникла указанная ситуация и необходимость оказания услуг Исполнителем.

5.2. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня связывается с Заказчиком после его обращения по средствам сети интернет, определяет объем услуги, ее виды, количество времени, стоимость и порядок оплаты.

5.3. Оказание услуг в рамках настоящего договора производится Исполнителем с использованием сети интернет либо непосредственно по месту нахождения Заказчика и в строгом соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.4. Если при дальнейшем выполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг будет выявлено несоответствие предоставленной Заказчиком информации, то Исполнителем может быть инициирована процедура согласования объемов и видов работ и их стоимости.

В случае не достижения договоренностей Исполнитель имеет права досрочно прекратить исполнение обязательств по настоящему договору.

6. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг.

6.1. Настоящим стороны пришли к соглашению, что приемка оказанных Исполнителем услуг осуществляется посредством оформления акта сдачи-приемки оказанных услуг, составленного Исполнителем единолично (Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58»).

6.2. В случае наличия возражений Заказчик имеет право не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента оказания услуг Исполнителем заявить претензии по качеству оказанных услуг.

6.3. В случае ненаправления Исполнителю в определенный настоящим пунктом срок претензий услуги Исполнителя считаются принятыми и подлежат оплате.

7. Стоимость и порядок расчетов.

7.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется сторонами перед началом оказания услуг, исходя из количества (продолжительности, периода) предоставления услуг, заказанных Заказчиком на основании Приложения №2 к договору - оферты.

7.2. Заказчик обязан своевременно и в полном объеме перечислять Исполнителю денежные средства, согласно счетам либо актам оказанных услуг. При этом счета либо акты оказанных услуг, направленные Заказчику по электронной почте или в мессенджеры (Viber, Telegram и др.), считаются полученными Заказчиком и подлежат оплате.

7.3. Оплата стоимости услуг Исполнителя производится Заказчиком в течение 2 (двух) банковских дней с даты получения Заказчиком счета либо акта оказанных услуг. Оплата производится путем перечисления денежных средств в белорусских рублях на текущий расчетный счет Исполнителя.

7.4. В целях Договора-оферты принимается оплата Услуг следующими способами:

- с мобильного и интернет-банкинга;
- через кассы банков;
- в безналичной форме с текущего расчетного счета Заказчика.

7.5. Исполнитель имеет право изменять цены, вид и объем предоставляемых услуг. Уведомление об изменении стоимости услуг и соответствующий счет

направляются в адрес Заказчика посредством электронной почты на электронный ящик Заказчика. Доплата стоимости услуг осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) банковских дней с даты получения уведомления Заказчика об изменении стоимости услуг.

7.6. Днем оплаты стоимости услуг Заказчиком является дата зачисления денежных средств на текущий расчетный счет Исполнителя.

7.7. Цены и объемы предоставляемых Исполнителем услуг не подлежат изменению:

- по ранее оплаченным Заказчиком счетам;
- по счетам, ранее выставленным Заказчику, за исключением счетов, оплата которых просрочена.

8. Конфиденциальность.

8.1. Стороны по своему усмотрению, в определяемых ими целях и устанавливаемом ими объеме, предоставляют второй стороне по Договору доступ к конфиденциальной информации о своей деятельности и взаимно обязуются добросовестно использовать и не разглашать указанную информацию, которая стала им известна в связи с исполнением настоящего договора, а также полученную ими любым иным способом.

8.2. Каждая из сторон предпримет все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации как минимум с такой же степенью тщательности, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию. Доступ к конфиденциальной информации будет предоставлен только тем сотрудникам каждой из сторон, которым он обоснованно необходим для выполнения служебных обязанностей, связанных с исполнением Договора-оферты.

9. Ответственность сторон.

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством Республики Беларусь.

9.2. Исполнитель освобождается от ответственности за убытки, явно или косвенно понесенные Заказчиком в результате полного или частичного потребления или отсутствия возможности потребления услуг в случаях если убытки причинены вследствие действий или бездействия третьих лиц, либо по причине неработоспособности телекоммуникационных каналов, сетей передачи данных, информационных ресурсов или сервисов, а также аварий (сбоев в работе) в силовых электрических или компьютерных сетях, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя, либо на функционирование которых он не имеет возможности оказывать влияние.

10. Форс-мажор.

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, как то: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, суровые погодные условия или другие стихийные бедствия,

правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов и должностных лиц, законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после акцепта настоящего договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных настоящим договором, а также действия государственных или местных органов государственной власти и управления или их представителей, препятствующие выполнению условий настоящего договора, и другие непреодолимые и чрезвычайные обстоятельства.

10.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору, срок выполнения сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней.

10.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более срока, указанного в п. 10.3 настоящего договора, либо когда при их наступлении обеим сторонам становится очевидным, что обстоятельства будут действовать более этого срока, стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего договора или его прекращения без возмещения убытков.

11. Извещения и уведомления.

11.1. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что вся переписка, документация, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, указанные в настоящем договоре и/или выставляемом счете как реквизиты сторон, считаются доставленными адресату в надлежащей форме, за исключением предъявления установленный законодательством). претензий (претензионный порядок—порядок, При этом в случае направления информации (документов) Исполнителем Заказчику посредством электронной почты, информация (документы) считается полученной Заказчиком в день отправки электронного письма на электронную почту Заказчику, что подтверждается копией интернет страницы с отправляемой информацией (документом).

11.2. Стороны обязаны своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на их адреса электронной почты.

11.3. Все риски, связанные с наступлением неблагоприятных последствий вследствие несоблюдения требований п. 11.2 настоящего договора, несет сторона, допустившая такое нарушение.

11.4. Настоящим стороны констатируют, что безоговорочно признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи (электронная почта), содержащих подписи уполномоченных представителей сторон, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме на бумажном носителе, за исключением случаев, когда оформление документов на бумажном носителе является обязательным в силу требований настоящего договора или законодательства Республики Беларусь.

11.5. При изменении наименования либо адресных данных электронной почты, либо местонахождения, либо местопребывания, либо расчетных реквизитов, либо телефонов одной из сторон, такая сторона должна незамедлительно уведомить другую сторону об этом. В случае не уведомления (ненадлежащего уведомления) Заказчиком Исполнителя об изменении адресных данных корреспонденция, направленная в адрес Заказчика в соответствии с данными,

предоставленными Заказчиком, считается направленной по надлежащему адресу, а Заказчик признается надлежаще уведомленным (извещенным).

12. Срок действия Договора-оферты и порядок его расторжения.

12.1. Настоящий договор считается заключенным с момента зачисления на текущий расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им услуг в соответствии с выставленным ему счетом или актом выполненных услуг.

12.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

12.2.1. По соглашению сторон;

12.2.2. В иных случаях, предусмотренных настоящим договором и законодательством Республики Беларусь.

12.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора, уведомив Заказчика за 3 (три) рабочих дня до расторжения настоящего договора. В таком случае Исполнитель подтверждает отсутствие задолженности перед Заказчиком, а в случае наличия таковой, возвращает сумму задолженности.

13. Внесение изменений и дополнений в Договор-оферту.

13.1. Изменения и/или дополнения в настоящий договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя.

13.2. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий договор по собственной инициативе, вступают в силу не ранее чем через 3 (три) календарных дня после их утверждения и опубликования на веб-сайте Исполнителя.

13.3. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

13.4. Текст изменений и/или дополнений настоящего договора либо его новая редакция доводятся Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на веб-сайте Исполнителя <https://itfly.by/>.

13.5. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего договора либо о несогласии с отдельными положениями настоящего договора согласно условиям настоящего договора) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего договора (п. 3 ст. 159 ГК РБ).

14. Порядок разрешения споров.

14.1. Все споры и разногласия, связанные с настоящим договором, стороны обязуются разрешать путем переговоров. Претензионный досудебный порядок обязательным для сторон. Срок рассмотрения досудебной претензии по настоящему договору составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения.

14.2. В случае, если сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы в порядке переговоров, все споры, возникающие из настоящего договора, в том числе связанные с его заключением, изменением, расторжением, исполнением, недействительностью, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь в суде по месту нахождения Исполнителя.

15. Реквизиты сторон

15.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, предоставленную им при оформлении заказа на оказание услуг.

15.2. Реквизиты Исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «АйТиФлай».

Республика Беларусь, 220073, г. Минск,

ул. Гусовского, д.10, нежилое помещение №13, комн. 408

УНП 193689545

р/с BY76 UNBS 3012 0178 9000 0000 8933

в ЗАО «БСБ Банк», BIC: UNBS BY2X

адрес банка: 220055, г. Минск, ул. Матусевича, 72

e-mail: office@itfly.by

Директор

Е.М.Чаплинский

ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

- Установка и настройка системы мониторинга рабочего времени.
- Настройка компьютерной техники и сетевого оборудования.
- Выявление и устранение неисправностей в работе локально-вычислительных сетей.
- Диагностика и устранение сбоев в работе Wi-Fi оборудования.
- Проведение диагностических и профилактических работ.
- Установка и настройка лицензионного антивирусного программного обеспечения (проверка на вирусы, обновление антивирусных баз и т.п.).
- Установка и настройка лицензионного программного обеспечения (драйверы, MS Office, браузеры, аудио/видео плееры, кодеки, утилиты и др.).
- Подключение и настройка рабочих мест пользователей.
- Предоставление и разграничение доступа к общим ресурсам.
- Установка, настройка и поддержка почтовых серверов и клиентов.
- Установка, настройка и сопровождение специализированного прикладного программного обеспечения.
- Настройка принтеров, сканеров и других периферийных устройств.
- Установка, настройка и поддержка серверов на базе Windows.
- Поддержка прокси-сервера и организация совместного доступа в сеть Internet.
- Поддержка работоспособности системы видеомониторинга.
- Поддержка VPN-сервера.
- Организация и контроль системы резервного копирования на предприятии.
- Удаленное администрирование.
- Организация информационной безопасности на предприятии.
- Консультирование по телефону и электронной почте.
- Выезд Исполнителя к месту нахождения оборудования для диагностики и устранения неисправности.
- Срочный выезд Исполнителя по экстренному вызову.
- Квалифицированное консультирование Заказчика по вопросам приобретения оборудования.
- Ремонт оборудования с целью восстановления его работоспособности (при необходимости замены, оборудование и комплектующие оплачиваются отдельно Заказчиком).
- Техподдержка и разработка Web-сайта.

Директор

Е.М. Чаплинский

ТАРИФЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Наименование услуги	Стоимость 1-го часа услуги
Удаленная техническая поддержка	48,00 бел.руб.
Выезд специалиста к Заказчику в пределах МКАД – первый час	96,00 бел.руб.
Второй и последующие часы поддержки	48,00 бел.руб.

Выезд специалиста к Заказчику за пределы МКАД – стоимость рассчитывается индивидуально.

Минимальным оплачиваемым временем работ по каждому запросу считается 1 час. Если время работ по запросу составляет менее 1 часа, то время работ по данному запросу принимается равным 1 часу. Время неполного часа, второго и последующего, превышающего 10 минут округляется до 0,5 часа, превышающего 40 минут - до 1 часа.

При работе с 20:00 до 8:00 с понедельника по пятницу применяется повышающий коэффициент 1,3 к стоимости часов.

При работе в субботу, воскресенье и праздничные дни применяется повышающий коэффициент 1,5 к стоимости часов.

Директор

Е.М.Чаплинский